**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**(ЭФФЕКТИВНЫЙ КОНТРАКТ)**

**с работником муниципального бюджетного дошкольного учреждения**

**«Детский сад № 41» Предгорного муниципального района Ставропольского края**

п.Ясная Поляна "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №41» Предгорного муниципального района Ставропольского края, в лице заведующего Саламовой Светланы Алексеевны, действующего на основании Устава МБДОУ № 41, утвержден приказом начальника управления образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края от 28.11.2011 года № 228, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

именуем\_\_\_ в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор (эффективный контракт), далее по тексту «договор» о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности ***воспитатель*,** а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

- Осуществлять деятельность по воспитанию детей в МБДОУ № 41

- Содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, воспитанников, вносить необходимые коррективы в систему их воспитания.

- Создавать благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого обучающегося воспитанника.

- Осуществлять помощь обучающимся, воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям.

-Содействовать получению дополнительного образования обучающимися, воспитанниками через систему кружков.

- Соблюдать права и свободы обучающихся, воспитанников, нести ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.

- Проводить наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.

- Разрабатывать план (программу) воспитательной работы с группой обучающихся, воспитанников.

- Вести активную пропаганду здорового образа жизни.

- Работать в тесном контакте с учителями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся, воспитанников.

- Координировать деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя.

- Участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

- Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

- Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

- Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Работник принимается на работу в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №41» Предгорного муниципального района Ставропольского края, расположенного по адресу: п.Ясная Поляна, ул. Московская д.6

3. Работа у работодателя является для работника: ***\_\_\_\_\_\_\_\_основной\_\_\_\_\_\_***

4. Настоящий трудовой договор заключается на: ***\_ \_\_ неопределенный срок\_***

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу ***с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

6. Дата начала работы: ***"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.***

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью ***\_три\_\_\_\_\_***месяца с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**II. Права и обязанности работника**

8. Работник имеет право на:

1) предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;

2) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим Трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

4) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Трудовым договором.

9. Работник обязан:

1) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, положения иных непосредственно связанных с трудовой деятельностью Работника локальных нормативных актов Работодателя, с которыми Работник был ознакомлен под роспись,

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

5) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

**III. Права и обязанности работодателя**

10. Работодатель имеет право:

1) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему Трудовому договору;

2) принимать локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

4) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

5) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Трудовым договором.

11. Работодатель обязан:

1) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором;

2) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям по охране труда;

3) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

4) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;

5) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

**IV. Оплата труда**

12. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим

трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

1) должностной оклад (ставка заработной платы) ***\_\_6251,00 \_\_ рублей*** в месяц;

2) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Размер выплаты** | **Фактор, обусловливающий получение выплаты** |
| Специалистам за работу в образовательных учреждениях расположенных в сельской местности | 25%; 1719,03 руб. | П.Ясная Поляна |

3) производятся выплаты стимулирующего характера:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Условия получения выплаты** | **Показатели и критерии оценки эффективности деятельности** | **Периодичность** | **Размер выплаты** |
| Выплата воспитателям за реализацию образовательной программы дошкольного образования | Положение об оплате труда, приказ заведующей №1 от 09.01.14г | Выплата воспитателям | Ежемесячно | 1 000 руб. |
| За эффективность работы | Положение о стимулирующих выплатах, приказ заведующей  № 1 от 09.01.2014г | Согласно Положению об оплате труда | Раз в пол года |  |
| Стаж непрерывной работы | Положение об оплате труда  приказ заведующей  № 1 от 09.01.2014г | Согласно Положению об оплате труда | Ежемесячно | . |

13. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, которые установлены Трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

14. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, коллективным договором и локальными нормативными актами Работодателя.

**V. Рабочее время и время отдыха**

15. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени **36\_\_ часов в неделю и \_\_\_7,2\_\_\_\_\_ в день**

16. Режим работы:

* выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

17. Работнику устанавливается следующие особенности режима работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью\_\_ **42\_**  календарных дня.

19. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_-\_\_ в связи с \_\_\_\_\_-\_\_\_\_

20. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

**VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

21. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании:

**VII. Ответственность сторон трудового договора**

22. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

23. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**VIII. Изменение и прекращение трудового договора**

24. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор:

* по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон,
* по инициативе сторон,
* в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

25. При изменении Работодателем условий настоящего Трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

26. Настоящий Трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении Трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

**IX . Заключительные положения**

27. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего Трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

29. Настоящий Трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Работнику.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работодатель: |  | Работник: |
| МБДОУ № 41  Юридический адрес: 357372 Ставропольский край, Предгорный район,  П.Ясная Поляна ул.Московская 6  Телефон, факс: 88796146427  Email:mkdoy\_d\_s\_41@mail.ru  ИНН: 2618012919  \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка подписи)  МП |  | Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка подписи) |

Работник получил один экземпляр настоящего Трудового договора

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись работника)