

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 41» ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРОТОКОЛ

Управляющий совет

от «05» сентября 2022г

№ 6

пос. Ясная Поляна

Присутствуют:

Выбранные члены Управляющего Совета из родительского сообщества:

1. Ершанова Л.Н. - председатель Управляющего Совета
2. Иванова М.К. - секретарь
3. Коновалова И.А. - член УС
4. Браунце О.В. - член УС
5. Гунькова Ю.А. - член УС
6. Милотина Н.Н. - член УС
7. Гуркинова А.А. - член УС

Представители педагогического коллектива:

1. Саламова С.А. - руководитель УС
2. Гунькова Ю.А. - член УС
3. Никитина Н.П. - член УС
4. Малыгина Е.Ю. - член УС
5. Филиппян Ю.П. - член УС

Отсутствуют: нет

Повестка заседания:

1. Выборы председателя и секретаря Управляющего Совета.
2. Утверждение результатов самообследования деятельности ДООУ за начало учебного 2022-2023 года.
3. План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей.
4. Согласование и принятие плана работы коллектива педагогов ДООУ на предстоящий учебный год.
5. Разработка плана работы Управляющего Совета на 2022-2023 учебный год.

1. По первому вопросу было предложено выбрать председателя и секретаря Управляющего Совета ДООУ. По итогам голосования было принято решение выбрать на должность Председателя Управляющего совета - Ершанова Л.Н. и секретаря Иванова М.К.

2. По второму вопросу заслушали отчет заведующего МБДОУ №41 Саламову С.А. по результатам самообследования деятельности ДООУ начало учебного 2022-2023 года. Она сказала о том, что в МБДОУ №41 созданы оптимальные условия жизнедеятельности воспитанников, реализуются здоровьесберегающие технологии, осуществляется координация взаимодействия педагогов с семьями воспитанников, организовано дружеское сообщество родителей, детей и сотрудников.

За прошедший год произошло повышение социальной и гражданской активности социума, привлечены внебюджетные средства для развития ДОУ. Все это привело к созданию оптимальных условий организации образовательного процесса. ДОУ продолжает работать по Программе развития ДОУ, со стороны Управляющего Совета проводился контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий воспитания и обучения детей. Представители родительского сообщества участвовали в оценке качества воспитания, обучения и оздоровления детей.

3. По третьему вопросу медсестра Филипян Ю.П. представила к рассмотрению План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей. Сюда входит: диагностика физического развития; консультации для родителей и сообщения на родительских собраниях; физкультурные праздники и досуги; подвижные игры в режиме дня; правильная организация прогулок и их длительность; физкультурные занятия на развитие основных видов движений; физминутки и различные виды гимнастик; закаливающие упражнения и формирование КГН; витаминизация третьих блюд; профилактика вирусных инфекций.

4. По четвёртому вопросу заместитель заведующего по УВР Гунькова Ю.А. ознакомила членов Управляющего Совета с проектом годового плана, с целью и основными задачами обучения, воспитания и развития детей, с планом совместной деятельности с семьями воспитанников, сказала о том, что родителям следует принимать самое активное участие в жизнедеятельности детского сада.

5. По пятому вопросу по итогам работы было предложено разработать план работы Управляющего Совета на 2022-2023 уч.год.

Решение:

1. Утвердить кандидатуры: Председателя Управляющего Совета – Срашанова М.И. и секретаря Иванова Н.К.
2. Принять к сведению и утвердить результаты самообследования ДОУ за начало учебного года. Одобрить работу Управляющего Совета за прошедший учебный год.
3. Одобрить План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей.
4. Принять к сведению и одобрить проект Годового плана работы детского сада на предстоящий учебный год и план работы детского сада с родительским сообществом.
5. Разработать план работы Управляющего совета на 2022-2023 у. г.

Проголосовали: за - 15 ; воздержались - 0 ; против – 0

Председатель: Срашанова М.И. Иванова Н.К.

Секретарь: Иванова Н.К. Иванова Н.К.